

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Рішення вченої ради НТУ «ХП»
від «28» лютого 2020 р., № 2**

***ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВІДДІЛ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ ТА ПАТЕНТНО-
ЛІЦЕНЗІЙНОЇ РОБОТИ НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ „ХАРКІВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ”***

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Відділ науково-технічної інформації та патентно-ліцензійної роботи (ВНТІ та ПЛР) утворюється, реорганізовується і ліквідується наказом ректора, є структурним підрозділом науково-дослідної частини університету і підпорядковується завідувачу науково-дослідної частини.
2. У своїй діяльності ВНТІ та ПЛР керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Статутом університету, цим Положенням, а також іншими чинними нормативно-правовими актами.
3. Положення про ВНТІ та ПЛР затверджується Вченою Радою університету, організаційна форма, структура відділу, чисельний та посадовий склад, посадові оклади працівників відділу визначаються наказом проректора з наукової роботи та закріплюються у штатному розписі.
4. Організацію роботи ВНТІ та ПЛР забезпечує завідувач відділу, який призначається на посаду і звільняється з посади проректором з наукової роботи університету та безпосередньо підпорядковується завідувачу науково-дослідної частини. Коло повноважень завідувача та працівників відділу визначається посадовими інструкціями.

II. МЕТА І ЗАВДАННЯ ВІДДІЛУ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ ТА ПАТЕНТНО-ЛІЦЕНЗІЙНОЇ РОБОТИ

1. Відділ НТІ та ПЛР займається науковою та науково-технічною діяльністю (інтелектуальна творча діяльність), яка спрямована на отримання і використання нових знань в галузях науки і техніки. Її основними формами є науково-дослідні, дослідно-конструкторські, проектно-конструкторські, технологічні, пошукові роботи, а також інші роботи, які виконуються в університеті та відділі і пов'язані з систематизацією і доведенням наукових і науково-технічних знань до стадії практичного їх використання.
2. Відділ НТІ та ПЛР проводить науково-організаційне забезпечення бюджетного фінансування наукової діяльності в університеті та статистичної звітності перед органами управління та статистики, забезпечення методичної допомоги науковим керівникам при виконанні наукових досліджень.
3. **Головні завдання відділу**
 - 3.1 **Завдання в галузі планування та організації наукових досліджень:**
 - організація виконання досліджень та розробок в університеті, в т.ч. в відділі по науковим напрямкам діяльності НТУ «ХПІ» на сучасному науково-технічному рівні;
 - розробка сучасних інноваційних процедур впровадження результатів досліджень;
 - здійснення заходів по організації впровадження результатів завершених наукових досліджень в економіку України;

- залучення наукових співробітників університету, фахівців та студентів до участі у виконанні міждержавних та міжнародних наукових програм;
- розробка проектів планів науково-дослідних робіт на конкурсних засадах;
- підготовка пропозицій про включення розробок університету в державні та регіональні замовлення;
- здійснення контролю за своєчасним та якісним виконанням науково-дослідних робіт у відповідності з затвердженими технічними завданнями та програмами;
- забезпечення державної реєстрації виконуваних досліджень, своєчасності та достовірності звітності по науково-дослідним роботам.

3.2 Завдання в галузі організації праці та фінансування досліджень:

- розробляє штатний розклад НДЧ університету, узгоджує кошториси видатків на виконання досліджень;
- організує та проводить спільно з науковими підрозділами університету атестацію наукових співробітників та фахівців;
- готує пропозиції щодо встановлення надбавок та доплат співробітникам.

3.3 Завдання в галузі інформаційного забезпечення наукових досліджень:

- здійснює інформаційне забезпечення виконуваних в університеті досліджень та розробок, в тому числі через органи державної системи науково-технічної інформації, лабораторію міжнародного науково-технічного співробітництва, всесвітню інформаційну мережу INTERNET;
- забезпечує рекламу і пропаганду наукових досягнень університету за допомогою різних форм і методів науково-технічної пропаганди: наукові і науково-технічні публікації, виставки-ярмарки, презентації, наукові і науково-технічні конференції і семінари, а також власної та університетської WEB - сторінки;
- проводить техніко-економічну експертизу науково-дослідних робіт, патенті дослідження з метою забезпечення високого науково-технічного рівня та патентної чистоти;
- оформлює заявки на очікувані патенти;
- організовує раціональне (в тому числі на основі кооперації) використання унікального обладнання.

III. ОBOB'ЯЗКИ ВІДДІЛУ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ ТА ПАТЕНТНО-ЛІЦЕНЗІЙНОЇ РОБОТИ

Основними обов'язками ВНТІ та ПЛР є забезпечення:

1. Вчасного, якісного і повного виконання визначених цим Положенням завдань;
2. Суворого дотримання в роботі вимог чинного законодавства, державних стандартів та інших нормативно-правових актів з організації та проведення наукової діяльності;
3. Запобігання фактам бюрократизму, тяганини з вирішенням питань та інших порушень, пов'язаних з безпосередньою роботою відділу;

4. Удосконалення організації наукової діяльності в університеті.

IV. ПРАВА ВІДДІЛУ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ ТА ПАТЕНТНО-ЛІЦЕНЗІЙНОЇ РОБОТИ

З метою забезпечення виконання ВНТІ та ПЛР своїх завдань та обов'язків йому надається право:

1. Вимагати від працівників структурних підрозділів університету суворого дотримання в роботі вимог чинного законодавства, державних стандартів та інших нормативно-правових актів з питань наукової діяльності;
2. При вирішенні питань, які належать до його відання, взаємодіяти з структурними підрозділами університету, підприємствами, установами, організаціями і громадянами;
3. Інформувати ректорат університету про стан справ та вносити пропозиції з питань, що належать до компетенції відділу.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ВІДДІЛУ НАУКОВО-ТЕХНІЧНОЇ ІНФОРМАЦІЇ ТА ПАТЕНТНО-ЛІЦЕНЗІЙНОЇ РОБОТИ

Співробітники відділу несуть відповідальність за:

- дотримання вимог пожежної безпеки, правил і норм охорони праці та збереження накопиченого банку даних;
- виконання завдань і функцій, які покладені на відділ науково-технічної інформації та патентно-ліцензійної роботи, та викладені в цьому Положенні;
- забезпечення достовірності даних у документації, яку веде ВНТІ та ПЛР;
- контроль над виконанням підрозділами університету організаційно-технічних заходів щодо наукової діяльності.

Завідувач науково-дослідної частини

Георгій ЛІСАЧУК

«26» лютого 2020р.