**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_**

**ПРО РОЗПОДІЛ МАЙНОВИХ ПРАВ НА СЛУЖБОВИЙ ТВІР**

м. Харків "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далі - Працівник)  
            (Прізвище, ім'я, по батькові (П.І.Б) працівника - автора)

з одного боку, та Національний технічний університет «Харківський політехнічний інститут», в особі проректора з наукової роботи МАРЧЕНКА Андрія Петровича, якій діє на підставі доручення № 66-01/2 від 11.01.2021 р. *(далі – Роботодавець)* з іншого боку, а разом іменовані – *Сторони,* уклали цей договір (*далі – Договір)* про наступне:

### ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Терміни, що використовуються в цьому Договорі, означають:

*службовий твір* – твір, створений автором у порядку виконання службових обов’язків відповідно до трудового договору (контракту) між автором і роботодавцем;

*працівник -* фізична особа, яка безпосередньо власною працею виконує трудову функцію згідно з укладеним з роботодавцем [трудовим договором](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KD0001.html) ([контрактом](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KD0001.html)) відповідно до закону;

*роботодавець -* [юридична особа](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T030435.html) (її [філія](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T030435.html), відділення, інший відокремлений підрозділ чи її [представництво](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T030435.html)) або [самозайнята особа](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/T102755.html#518), яка використовує найману працю фізичних осіб на підставі укладених [трудових договорів](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KD0001.html) ([контрактів](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KD0001.html)) відповідно до закону.

Решта термінів, що використовуються в Договорі, визначаються згідно  із нормами чинного законодавства України.

### ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

### 2.1. Предметом Договору є розподіл майнових прав на Службовий твір.

#### 2.2. Під Службовим твором у цьому Договорі розуміється створений творчою працею Працівника – автора наступний об’єкт авторського права:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(зазначити Службовий твір відповідно до переліку, визначеного у статті 433 Цивільного кодексу України, статті 8 Закону України „Про авторське право і суміжні права”)

2.3. У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Працівник та Роботодавець як співвласники, домовились, що Працівник повністю передає (відчужує) Роботодавцю належні йому майнові права на Службовий твір, а саме:

- право на використання Службового твору;

- виключне право дозволяти використання Службового твору;

- право перешкоджати неправомірному використанню Службового твору, в тому числі забороняти таке використання.

2.4. Роботодавець набуває майнові права на Службовий твір з дати (моменту)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.*

(зазначити дату або вказати факт, наприклад, передачі Службового твору)

2.5. За Працівником залишаються особисті немайнові права.

3. ПЕРЕДАЧА СЛУЖБОВОГО ТВОРУ

3.1. Передача Службового твору Працівником Роботодавцю здійснюється шляхом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(зазначити, яким чином має передаватися Службовий твір на якому матеріальному носії, в електронному вигляді тощо)

після або в день підписання цього Договору за Актом прийому-передачі службового твору, який підписується Сторонами і є невід’ємною частиною цього Договору.

4. ПРАВА СТОРІН

4.1. Працівник має право:

4.1.1. Доопрацьовувати Службовий твір у разі необхідності.

4.2. Роботодавець має право:

4.2.1. Використовувати Службовий твір у своїй діяльності.

4.2.2. Надавати дозвіл на використання Службового твору третім особами.

4.2.3. Забороняти використання Службового твору, у тому числі перешкоджати його неправомірному використанню третіми особами.

5. ОСОБЛИВІ УМОВИ

5.1. Цей договір не є підставою для виникнення будь-яких фінансових зобов’язань у його Сторін між собою.

5.2. Всі майнові права Працівника, перелічені у Договорі, передаються Роботодавцю на безоплатній основі з моменту вступу в дію даного Договору на строк її авторського права.

5.3. Подальша реєстрація авторського права на службовий твір здійснюється за рахунок Роботодавця.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ДОГОВОРУ

6.1. У випадку порушення зобов’язання (далі – порушення Договору), Сторони несуть відповідальність, визначену чинним в законодавством та цим Договором.

6.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених у цьому Договорі.

6.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Сторони зобов’язуються вирішувати будь-який спір шляхом переговорів і в досудовому порядку.

7.2. У разі неможливості вирішення спору шляхом переговорів та в досудовому порядку, спір може бути передано для вирішення у судовому порядку.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами.

8.2. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору дійсні за умови, що вони вчинені у письмовій формі та підписані Сторонами.

8.3. Сторони повинні у \_\_\_10\_\_\_\_денний строк письмово повідомити одна одну про зміну місцезнаходження, надати іншу інформацію, необхідну для виконання Сторонами зобов’язань за цим Договором.

8.4. З усіх питань, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.5. Договір укладений в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному кожній із Сторін.

|  |  |
| --- | --- |
| **Творці**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (ПІБ) (підпис)  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (ПІБ) (підпис)  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (ПІБ) (підпис)  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (ПІБ) (підпис) | **Роботодавець**  НТУ «ХПІ»  вул. Кирпичова, 2, 61002 м. Харків  Проректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Андрій МАРЧЕНКО  М.П.  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" 20\_\_ р. |